

# Informe de actividades y rendición de cuentas del ciclo escolar 2015-2016

## Datos del plantel

Nombre del (de la) Director(a)	<i>Lic. Roberto de Jesús García Ávila</i>
Nombre del Plantel	<i>Sahuayo</i>
Clave del Centro de Trabajo (CCT)	<i>16DPT0009D</i>
Subsistema	<i>Colegio de Educación Profesional Técnica del Estado de Michoacán</i>
Periodo que informa	<i>2015-2016</i>

## I. Situación académica

<b>Matrícula</b>	
Matrícula inscrita al inicio del ciclo escolar	<i>476</i>
<b>Egresados</b>	
Número de egresados en el ciclo escolar	<i>98</i>
<b>Índice de certificación y titulación</b>	
Alumnos que acreditaron la totalidad de asignaturas y/o módulos durante el ciclo escolar	<i>380</i>
Índice de certificación de competencias expresado en porcentaje	<i>92.00</i>
Índice de titulación expresado en porcentaje	<i>94.00</i>
<b>Becas</b>	
Número de alumnos beneficiados con becas institucionales de CONALEP	<i>48</i>
Número de alumnos beneficiados por otro tipo de apoyo	<i>20</i>

### Situación del logro educativo

Descripción de la situación de logro educativo de los estudiantes al término del ciclo escolar

*La Matrícula Inicial Semestral del ciclo 2015 - 2016 I, la matrícula se alcanzó 476 alumnos inscritos, los cuales quedaron distribuidos de la siguiente forma, Enfermería General: 224; Informática: 147; Mantenimiento Automotriz: 105. Esto representa un incremento de 10 alumnos con respecto del mismo ciclo en el año 2014. Para lograr incrementar el número de egresados, desde el 5o. semestre a través de un acercamiento directo por parte de la jefatura de servicios escolares se platicó a los alumnos de la*

importancia que representa terminar una carrera como profesional técnico bachiller. El resultado fue un incremento en el indicador de eficiencia terminal. En cuanto la Certificación de Competencias se ha logrado disminuir hasta en un 80% de alumnos que logran aprobar todas sus asignatura, esto debido a la comunicación que se ha permitido entre los alumnos y su asesor o preceptor, debido a este aspecto y a esta actividad se ha logrado incrementar el índice de alumnos que se titulan por generación alcanzando un 94%, lo anteriormente solo alcanzábamos el 65 o 70%. En la cuestión de las Becas, gracias a los apoyos que tanto el gobierno Federal como el Estatal han implementado como lo son Programa Bécalos, Prospera, Beca SEMS, Beca Futuro, las del Sector Productivo, los alumnos de nuestra institución se han beneficiado logrando un 85% de la matrícula total por lo menos con un apoyo (beca). Así mismo con el apoyo del programa YO NO ABANDONO el cual nos ha proporcionado información valiosa para poder apoyar y tratar a los alumnos que se encuentran en esta situación de abandono de estudios.

**La prueba PLANEA ofrece información específica a padres de familia, estudiantes, maestros, directivos, autoridades educativas y sociedad en general para mejorar la calidad de la educación, puede consultarla en: <http://planea.sep.gob.mx/ms/>**

<b>Avances del plantel para su ingreso al Sistema Nacional del Bachillerato o padrón de calidad que lo sustituya.</b>	
Nivel del SNB o padrón de calidad	<i>Con autodiagnóstico</i>
<b>Abandono escolar</b>	
Índice de abandono escolar expresado en porcentaje al término del ciclo escolar	<i>2.00</i>

Descripción de las estrategias de acompañamiento implementadas por el plantel para reducir el abandono de los estudiantes y los resultados obtenidos

*En noviembre de 2015 iniciaron los trabajos para activar el programa de Preceptores en el plantel, gracias a esto logró asignarse un preceptor por cada uno de los grupos para detonar el acompañamiento previsor de casos potenciales de deserción. Bajo este esquema se logró reducir el índice de deserción sobretodo en grupos de 6o. semestre en la recta final de la etapa de formación P.T.B. Además evidencia aun más y a tiempo a los alumnos que faltan regularmente y no cumplen con tareas, investigaciones, prácticas y actividades en el aula; lo que permite que de forma inmediata se atiendan situaciones detractoras del desarrollo académico del alumno. Uno de los indicadores que aumentó gracias a la aplicación de programa de preceptores fue el de EFICIENCIA TERMINAL teniendo 107 egresados, de un total de 210 alumnos que se inscribieron en la generación hace tres años, esto representa al 50.95% del INDICE DE EFICIENCIA TERMINAL, mismo que en 2015 ue del 43.13%.*

## Vinculación

Descripción de las actividades y proyectos de vinculación del plantel con instituciones de los sectores públicos, social o privado en que hayan participado sus alumnos así como de los resultados obtenidos

*el área de vinculación mantiene una relación constante con el sector productivo, público, social y privados buscando espacios para la realización de servicio social, campos clínicos y prácticas profesionales que ayuden al alumno a adquirir conocimientos, habilidades y actitudes que contribuya a alcanzar su alta competitividad en el ámbito laboral Algunos resultados de esta área: INDICADOR ACTIVIDAD COMITÉ DE VINCULACIÓN 1 SESIÓN CONVENIOS 9 EGRESADOS 8 BECAS 78 SERVICIO SOCIAL 112 PRACTICAS PROFESIONALES 81 Se llevó a cabo la Primer Reunión Ordinaria del Comité de Vinculación reestructurándose para su funcionalidad. Se actualizaron convenios con: Hospital General Regional, Hospital Rural Prospera de Villamar, Clínica IMSS de Sahuayo, Clínica ISSSTE de Sahuayo, Futura Medica de Sahuayo, Hospital San Francisco de Sahuayo, Hospital Santa maría de Sahuayo, Centro Medico de Jiquilpan, Hospital San Rafael de Jiquilpan, esto con la finalidad de ofrecer espacios a 218 alumnos de la carrera de P.T.B. en Enfermería General y puedan realizar campos clínicos y prácticas profesionales. Fue firmado el convenio de colaboración con el DIF MUNICIPAL de Sahuayo para llevar a cabo programas de Atención a la Comunidad y atender brotes y necesidades que se presenten de manera coordinada con nuestros alumnos.*

## II. Personal docente, directivo y administrativo

Estructura vigente del plantel	
Número de directivos	2
Número de docentes	25
Número de administrativos, auxiliares y de servicios	20
Otros	3

### Número de docentes con que cuenta el plantel, precisando categoría y funciones que realiza

Cantidad	Perfil	Categoría	Funciones que realiza
9	Docente	Profesor instructor C (PC)	Docente frente a grupo
12	Docente	Técnico CB I (PB)	Docente frente a grupo
4	Docente	Técnico CB II (PA)	Docente frente a grupo
5	Docente	Técnico instructor A (TA)	Docente frente a grupo

### Relación del personal administrativo y funciones que desempeña

Cantidad	Cargo que desempeña
2	ASISTENTE DE SERVICIOS BÁSICOS
1	ASISTENTE ESCOLAR Y SOCIAL
4	AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES
1	COORDINADOR EJECUTIVO II
1	DIRECTOR DE PLANTEL B Y C II
6	JEFE DE PROYECTO
1	SECRETARIA "C"
1	TÉCNICO FINANCIERO
2	TUTOR ESCOLAR
1	SUPERVISOR DE MANTENIMIENTO
1	TÉCNICO BIBLIOTECARIO
1	TÉCNICO EN MATERIALES DIDÁCTICOS

### Formación directiva y docente

Descripción de las acciones de formación, actualización y capacitación en las que hubiese participado el personal docente y directivo del plantel, en el periodo que comprende el presente informe

*Activamente dentro del último trimestre de 2015 y el primero de 2016 se llevaron a cabo conferencias virtuales del programa CONSTRUYE-T dirigidas a docentes del plantel con la figura de Preceptor y otros*

que acertadamente participan en el programa de manera adicional. Otra capacitación sobresaliente fue la del programa PLANEA, que además incluyó la participación de alumnos y padres de familia. Durante el periodo intersemestral del mes de Febrero se llevó a cabo la capacitación a los docentes para el desarrollo de los contenidos académicos de su área y fue impartido por dos de los integrantes de la planta docente que habían asistido previamente al mismo curso en Morelia. Por su parte dos docentes recibieron capacitación en el área de informática por parte de la empresa Microsoft, con fines de certificación. Tanto la jefatura de proyecto de Capacitación como el jefe de proyecto de informática, recibieron una capacitación en la ciudad de Zamora acerca del programa CERTIPORT a través de una videoconferencia. El director del plantel por su parte recibió inducción en el mes de Enero en la ciudad de Morelia; así como el Jefe de Proyecto de Formación Técnica.

<b>Plazas docentes concursadas</b>	
Número de plazas docentes que hayan sido concursadas en el ciclo escolar que se reporta, en términos de la Ley General del Servicio Profesional Docente	0

### III. Gestión financiera y administrativa del plantel

<b>Presupuesto asignado al plantel en el ciclo escolar a reportar</b>	
Presupuesto	\$ 1,036,063.00
<b>Recursos por concepto de ingresos propios o autogenerados</b>	
<b>Ingresos por prestación de servicios educativos</b>	
Inscripciones y reinscripciones	\$ 559,475.00
Derecho a examen	\$43,520.00
Servicios Administrativos	\$102,520.00
Otros ingresos por prestación de servicios administrativo-escolares	\$ 46,676.00
<b>Otros ingresos propios o autogenerados</b>	
Monto	\$ 55,844.00
<b>Otros apoyos económicos</b>	
Fondo para fortalecer la autonomía de gestión en planteles de educación media superior	\$0.00
Fondo concursable de inversión en infraestructura para educación media superior	\$0.00
Aun cuando se tiene autorizados \$100,000.00 pesos por parte del programa de SEMS: Fondo para Fortalecer la Autonomía de Gestión en Planteles de Educación Media Superior, 2016, con el que el plantel resultó favorecido, aun no se cuenta con el recurso	\$0.00

<b>Gasto por materiales y suministros</b>	
Materiales y útiles de oficina	\$49,192.00
Materiales de Limpieza	\$ 14,780.00
Material de impresión	\$ 24,217.00
Material de informática	\$ 0.00
Materiales para talleres	\$ 0.00
Materiales para recursos de capacitación	\$ 0.00
Otros	\$ 118,423.00
<b>Gastos por servicios generales</b>	
Servicios básicos (Telefonía, energía eléctrica, postal, agua potable)	\$ 396,516.00
Servicio Comercial, bancario, financiero	\$ 0.00
Servicios de mantenimiento y conservación de bienes muebles e inmuebles	\$ 321,812.00
Servicio oficiales (Congresos y convenciones, pasajes y traslados del Personal)	\$ 60,170.00
Otras gastos y servicios generales	\$ 0.00

### **Mecanismos de control, transparencia y seguimiento de la gestión financiera**

Descripción de los mecanismos de control, transparencia y seguimiento de la gestión financiera, precisando la participación de los padres de familia en la vigilancia del ejercicio de los recursos del plantel

*Se realiza la publicación de los ingresos recibidos y ejercidos en el portal del SISTEMA DE INFORMACIÓN EJECUTIVA (SIE-CONALEP), donde se especifica cuanto es lo que se percibe por los servicios que se prestan. De forma trimestral (a partir del segundo trimestre de 2016) los recursos son reportados a través del portal de transparencia del estado, enviando los reportes a la Dirección General donde son concentrados con las otras unidades administrativas y publicados por la Dirección de Transparencia y Acceso a la Información del Estado de Michoacán en el sitio: [http://laip.michoacan.gob.mx/acceso/inicio\\_dependencia.jsp?var=1](http://laip.michoacan.gob.mx/acceso/inicio_dependencia.jsp?var=1). Los padres de familia participan de la vigilancia de la aplicación de los recursos y tiene conocimiento a través de las reuniones de presentación de los informes como éste. Otro mecanismo de control de la función financiera es la utilización del sistema de contabilidad gubernamental GRP Michoacán en el sitio: <http://www.grpconalep.com/michoacan/login.php>.*

## IV. Infraestructura, equipamiento y conectividad del plantel

### Infraestructura

Descripción del estado que guarda la infraestructura del plantel, precisando aspectos relacionados con las características de seguridad, higiénicas y pedagógicas de las instalaciones

*El plantel cuenta con 10 Edificios construidos en su totalidad con las especificaciones tipo CAPFCE. Se tienen 5 aulas oficialmente y 7 habilitadas (espacios que se construyeron originalmente para otro fin y que ahora se ocupan como aula). De estos Edificios: El Edificio "A". Cuenta en la planta baja con las oficinas directivas con módulos sanitarios y la biblioteca. En el primer nivel tiene un laboratorio de informática con 50 computadoras. Se habilitó durante el mes de Noviembre de 2015 un espacio para sala de PRECEPTORIAS con mobiliario y anaqueles de seguridad para docentes. Se cuenta con un cuarto de comunicaciones, una bodega de expedientes académicos y de un almacén de equipo próximo a dar de baja del inventario. frente al edificio "A" hacia el lado norte se cuenta con patio cívico entre los edificios "A" y "D". El edificio "B", construido hacia el lado nororiente del edificio anterior cuenta con una sala de docentes misma que fue equipada con anaqueles para. De forma contigua a la sala docente se encuentra la prefectura que fue equipada con una computadora para uso de los tutores escolares; este espacio cuenta con un módulo sanitario. Hacia el lado oriente del edificio se cuenta con un aula en la que se le instaló recientemente un nuevo proyector. El edificio cuenta en el pórtico con barra desayunador. El edificio "C" fue construido originalmente para la biblioteca, actualmente es el aula modelo del plantel y cuenta con un módulo de baños y espacio para exhibición de simuladores anatómicos cuenta con proyector y equipo de audio. El edificio "D" se compone en la planta baja de tres aulas tipo CAPFCE, módulos sanitarios y barra desayunador en el pórtico. En el primer nivel tiene dos aulas habilitadas y dos laboratorios de informática así como una oficina administrativa. Las 5 aulas del edificio están destinadas para grupos de enfermería. El Edificio "E" tiene un laboratorio multidisciplinario y 2 aulas de las construidas por CAPFCE. El edificio "F" alberga el taller de tronco común y todo el equipamiento con que se contaba en el taller de electromecánica; este espacio también cuenta con proyector y pantalla y un área con equipamiento de alineación y balanceo digital, además de otros simuladores del área automotriz. En el exterior del edificio se cuenta con un espacio habilitado que actualmente ocupa la Lonchería del plantel. El edificio "G", se encuentra en remodelación para albergar en este el laboratorio de enfermería. El edificio "H" construido para la sala audiovisual cuenta con equipo de aire acondicionado; audio y proyector. Este espacio requiere la instalación sillas butacas adecuadas para auditorio. El edificio "J" recientemente cuenta con el laboratorio de enfermería general, este edificio se construyó originalmente sin relleno y sufre constantes inundaciones, a pesar de eso y se mantiene en operación durante el presente ciclo. El edificio "K" cuenta con el mayor número de aulas todas, habilitadas ya que originalmente fue construido para tener un laboratorio de archivonomía y a través del tiempo se habilitaron las aulas para los alumnos de P.T.B. en automotriz y P.T.B. en informática. Un edificio extra construido en 2008 en el lado poniente del plantel, es el aula abierta; construida con fines académicos y recreativos; cuenta con piso de concreto hidráulico sistema de audio y video proyector. La caseta de vigilancia en el acceso principal del plantel cuenta con un espacio techado para recepción que se encuentra en buen estado y cuenta con módulo sanitario. Se cuenta con dos estacionamientos techados para motocicletas y autos. Se cuenta con cancha de usos múltiples con*



*requerimientos de renovación de piso e instalación de un techumbre. en la parte Norte el plantel cuenta con una cancha de fútbol con medidas reglamentarias.*

### **Acciones de mejora y gestiones**

Descripción de las acciones de mejora de la infraestructura, equipamiento y conectividad del plantel y en su caso, las gestiones realizadas para mejorar la infraestructura y el equipamiento del plantel

*El mantenimiento del plantel es permanente. Se lleva a cabo con personal dedicado a servicios generales, tutoría y a la limpieza y jardinería. Se realizaron gestiones con el representante Federal del IV distrito, que a través de la autoridad municipal apoyo la conclusión de la remodelación pendiente del edificio "G" en el nuevo Laboratorio de Enfermería General del plantel. Al cierre del presente informe ya habían iniciado las actividades para la conclusión de la obra. En el primer trimestre del año el plantel gestionó su participación en dos programas de la SEMS: Fondo de Infraestructura de Educación Media Superior Y El Fondo para Fortalecer la Autonomía de Gestión para la Gestión, resultando favorecidos con \$100.000.00 pesos que aportará este la SEMS y otros \$50,000.00 más que aportará el plantel para concluir el equipamiento del laboratorio No. 1 de informática del plantel con la adquisición de 18 equipos de cómputo y 1 videoprojector. La red de desagüe pluvial mejoró con la ampliación de la tubería, así logró evitar en mayor medida el número de inundaciones que sufre el plantel en los temporales de lluvia y que afectan principalmente a los edificios "C" (sala audiovisual) y H (laboratorio de enfermería). Durante el segundo trimestre de 2016, se reparó también parte de la red de agua potable; lo relevante de esta actividad fue la detección una de fuga en el sistema que ya contaba varios años y que provocaba una gran pérdida de agua en la parte posterior del edificio "F". En el área de estacionamiento balizó todo el espacio con pintura vial. El muro frontal fue repintado por personal operativo y se reinstalaron nuevas lonas promocionales durante el último trimestre de 2015. Durante el segundo trimestre de 2016 se logró la rehabilitación de los equipos de cómputo en los laboratorios "2" y "3" con un total de 80 equipos y se reparó la red Eléctrica luego de sufrir daños en el área de la subestación derivado de la instalación no adecuada de la acometida hace años. Se invirtió en las telecomunicaciones al instalar una antena exterior para la distribución de Internet y se instalaron pilas de respaldo en todos los equipos del plantel. Se adquirieron 6 mesas hexagonales para la remodelación del laboratorio de informática No. "2" y se está gestionando la adquisición de un laboratorio de idiomas. En términos generales la infraestructura del plantel se encuentra en óptimas condiciones. en la parte de áreas verdes el mantenimiento se realiza con la mano de obra dedicada exclusivamente a jardinería con el apoyo de personal de servicio social.*

## V. Otros aspectos relevantes

### Aspectos relevantes

Aspectos relevantes para fomentar la rendición de cuentas y que no están incluidos en los rubros anteriores

*Campañas: A) PREVENCIÓN DE BULLING: Para esta actividad se han llevado a cabo, con el apoyo de los alumnos la colocación del periódico mural dedicado al tema y resaltando su importancia; carteles alusivos en los diferentes lugares visibles del plantel; pláticas grupales del tema atendiendo a un total de 476 alumnos, el total de docentes y personal administrativo. B) NO A LA VIOLENCIA CONTRA LAS MUJERES: De forma directa con los preceptores, se trabajó con un grupo de 25 alumnos de 2do. semestre de la carrera de Enfermería General en la creación del un periódico mural dedicado al tema completamente y carteles alusivos sobre la violencia contra las mujeres orientados además por cada uno de los preceptores de grupo. C) PREVENCIÓN DEL EMBARAZO ADOLESCENTE: Se realizaron pláticas directas sobre planificación familiar para todas las alumnas del plantel. Se llevó a cabo una campaña de publicidad consistente en la colocación de carteles sobre los diferentes métodos anticonceptivos en los lugares visibles del plantel. En esta actividad participaron 40 alumnos de enfermería de 4o. Semestre. D) CAMPAÑAS CONTRA LA DROGADICCIÓN. Se llevaron a cabo conferencias sobre la prevención de adicciones, con la participación de los alumnos de 2do. y 4to. Semestre., impartida por un docente de la institución. e) CAMPAÑA DE REFORZAMIENTO ACADÉMICO: Esta consistió en un trabajo colegiado permanente y cotidiano con las siguientes actividades: a) Orientación grupal (Motivacional). b) Orientación individual con alumnos de bajo rendimiento (28 alumnos). c) Seguimiento a alumnos por medio de las Preceptorías (docente preceptor). d) Reunión periódica con padres de Familia (después de cada evaluación). F) Prueba PLANEA: Para la preparación de esta prueba se programaron con meses de anticipación clases de habilidad matemática y comprensión de la lectura para los 130 alumnos de 6to. semestre. Semestre de las tres carreras. De éstos sólo fueron requeridos 70 alumnos para la evaluación por parte de SEMS (Subsecretaría de Educación Media Superior), de los que se espera que más del 50% puedan escalar a los niveles III y IV en los resultados de la Prueba Planea 2016.*

Firma del (de la) Director(a) del Plantel