

# Informe de actividades y rendición de cuentas del ciclo escolar 2016-2017

## Datos del plantel

Nombre del (de la) Director(a)	<i>Lic. José Manuel Durán Molina</i>
Nombre del Plantel	<i>Uruapan</i>
Clave del Centro de Trabajo (CCT)	<i>16DPT0005H</i>
Subsistema	<i>Colegio de Educación Profesional Técnica del Estado de Michoacán</i>
Periodo que informa	<i>2016-2017</i>

## I. Situación académica

<b>Matrícula</b>	
Matrícula inscrita al inicio del ciclo escolar	<i>1,065</i>
<b>Egresados</b>	
Número de egresados en el ciclo escolar	<i>238</i>
<b>Índice de certificación y titulación</b>	
Alumnos que acreditaron la totalidad de asignaturas y/o módulos durante el ciclo escolar	<i>942</i>
Índice de certificación de competencias expresado en porcentaje	<i>0.00</i>
Índice de titulación expresado en porcentaje	<i>75.00</i>
<b>Becas</b>	
Número de alumnos beneficiados con becas institucionales de CONALEP	<i>55</i>
Número de alumnos beneficiados por otro tipo de apoyo	<i>0</i>

### Situación del logro educativo

Descripción de la situación de logro educativo de los estudiantes al término del ciclo escolar

*Obtuvimos una matrícula de 1065 , Egresaron 238 alumnos, la Eficiencia terminal es de 44.52 , Abandono Escolar en 11.50 % . En Planea aumentamos en un 5 % la cantidad de alumnos que pasaron del nivel 2 al 3 y disminuimos en 1.3 % el porcentaje de alumnos que disminuyo del 4 al 3*

**La prueba PLANEA ofrece información específica a padres de familia, estudiantes, maestros,**

**directivos, autoridades educativas y sociedad en general para mejorar la calidad de la educación, puede consultarla en: <http://planea.sep.gob.mx/ms/>**

<b>Avances del plantel para su ingreso al Sistema Nacional del Bachillerato o padrón de calidad que lo sustituya.</b>	
Nivel del SNB o padrón de calidad	<i>Sin avance</i>
<b>Abandono escolar</b>	
Índice de abandono escolar expresado en porcentaje al término del ciclo escolar	<i>11.50</i>

Descripción de las estrategias de acompañamiento implementadas por el plantel para reducir el abandono de los estudiantes y los resultados obtenidos

*Construcción del área psicopedagógica. Gestión ante universidades, Alumnos de psicología que apoyen en la detección de alumnos con problemas emocionales. Atención de estudiantes a través del programa Tutorías el cual tiene como objeto detectar y apoyarlos académicamente de manera individual y grupal mediante el programa Construye T. Fortalecer las capacidades de la escuela para desarrollar habilidades socioemocionales en las y los estudiantes, y así mejorar el ambiente escolar en el plantel. Apoyo a los estudiantes, que van a ingresar, estudian o están por concluir, en la toma de decisiones sobre su futuro académico u ocupacional. Práctica de actividades deportivas. Conferencias sobre drogadicción.*

## Vinculación

Descripción de las actividades y proyectos de vinculación del plantel con instituciones de los sectores públicos, social o privado en que hayan participado sus alumnos así como de los resultados obtenidos

*Se realizaron tres grupos de funciones de suma importancia para el Colegio. la primera de ellas es La Vinculación Institucional que se encarga de llevar a cabo convenios con el sector productivo público, social y privado en el área de influencia del plantel; asimismo exhorta su participación en la obtención de beneficios para los alumnos y el plantel en las prácticas profesionales, servicio social, bolsa de trabajo, becas, donaciones y estímulos. La segunda es la Atención a la Comunidad realiza con la participación de los alumnos programas sociales tales como: Semana CONALEP en la Comunidad, Cruz Roja Mexicana, Ver Bien para Aprender Mejor, Teletón, Un kilo de Ayuda, entre otros. Y la tercera es la Promoción Institucional quien realiza Campañas de Promoción y Difusión de los servicios educativos y de capacitación que oferta el Colegio, sobre todo en las escuelas secundarias y en las empresas, así como la imagen institucional en los eventos que se llevan a cabo dentro de nuestro entorno.*

## II. Personal docente, directivo y administrativo

<b>Estructura vigente del plantel</b>	
Número de directivos	1
Número de docentes	46
Número de administrativos, auxiliares y de servicios	18
Otros	3

### Número de docentes con que cuenta el plantel, precisando categoría y funciones que realiza

Cantidad	Perfil	Categoría	Funciones que realiza
7	Docente	Técnico CB II (PA)	Docente frente a grupo
6	Docente	Técnico CB I (PB)	Docente frente a grupo
16	Docente	Profesor instructor C (PC)	Docente frente a grupo
8	Docente	Técnico instructor A (TA)	Docente frente a grupo
9	Docente	Técnico instructor A (TA)	Otra

### Relación del personal administrativo y funciones que desempeña

Cantidad	Cargo que desempeña
1	ASISTENTE DE SERVICIOS BÁSICOS
2	SUBJEFE TÉCNICO ESPECIALISTA
5	JEFE DE PROYECTO
1	TUTOR ESCOLAR
1	PROMOTOR CULTURAL Y DEPORTIVO
1	ASISTENTE ESCOLAR Y SOCIAL
3	ASISTENTE DE SERVICIOS GENERALES
2	SECRETARIA "A"
1	TÉCNICO FINANCIERO
1	SUPERVISOR DE MANTENIMIENTO

### Formación directiva y docente

Descripción de las acciones de formación, actualización y capacitación en las que hubiese participado el personal docente y directivo del plantel, en el periodo que comprende el presente informe

*Curso para Cettificarse en la norma "EC0647 Propiciar el aprendizaje significativo en Educación Media Superior y Superior" Curso Profesional de la COSDAC Curso de Microsoft Word con fines de Certificación. Curso de Formación docente y Directiva*

<b>Plazas docentes concursadas</b>	
Número de plazas docentes que hayan sido concursadas en el ciclo escolar que se reporta, en términos de la Ley General del Servicio Profesional Docente	0

### III. Gestión financiera y administrativa del plantel

<b>Presupuesto asignado al plantel en el ciclo escolar a reportar</b>	
Presupuesto	\$ 20,076,792.00
<b>Recursos por concepto de ingresos propios o autogenerados</b>	
<b>Ingresos por prestación de servicios educativos</b>	
Inscripciones y reinscripciones	\$ 0.00
Derecho a examen	\$127,360.00
Servicios Administrativos	\$0.00
Otros ingresos por prestación de servicios administrativo-escolares	\$ 2,226,309.00
<b>Otros ingresos propios o autogenerados</b>	
Monto	\$ 0.00
<b>Otros apoyos económicos</b>	
Fondo para fortalecer la autonomía de gestión en planteles de educación media superior	\$0.00
Fondo concursable de inversión en infraestructura para educación media superior	\$0.00
NO APLICA	\$0.00

<b>Gasto por materiales y suministros</b>	
Material y útiles de oficina	\$28,822.00
Material de Limpieza	\$ 11,396.00
Material de impresión	\$ 42,689.00
Material de informática	\$ 14,469.00
Material para talleres	\$ 37,055.00
Material para recursos de capacitación	\$ 0.00
Otros	\$ 126,203.00
<b>Gastos por servicios generales</b>	
Servicios básicos (Telefonía, energía eléctrica, postal, agua potable)	\$ 245,283.00
Servicio Comercial, bancario, financiero	\$ 0.00
Servicios de mantenimiento y conservación de bienes muebles e inmuebles	\$ 1,657,554.00
Servicio oficiales (Congresos y convenciones, pasajes y traslados del Personal)	\$ 76,914.00
Otros gastos y servicios generales	\$ 561,843.00

### **Mecanismos de control, transparencia y seguimiento de la gestión financiera**

Descripción de los mecanismos de control, transparencia y seguimiento de la gestión financiera, precisando la participación de los padres de familia en la vigilancia del ejercicio de los recursos del plantel

*De manera anual se presenta el Informe de Actividades y redición de cuentas. De manera trimestral reportamos sobre las actividades, presupuestos, sueldos, pago de viáticos, etc. dando cumplimiento a Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública. De manera mensual se tienen reuniones con los padres de familia además de hablar sobre lo académico referente a sus hijos, se informa de los proyectos en puerta y lo que se ha realizado.*

## IV. Infraestructura, equipamiento y conectividad del plantel

### Infraestructura

Descripción del estado que guarda la infraestructura del plantel, precisando aspectos relacionados con las características de seguridad, higiénicas y pedagógicas de las instalaciones

*Actualmente tenemos 9 Edificios 16 Aulas de clase y un aula modelo con los requisitos necesarios para impartir una clase. 1 Taller de Mantenimiento Automotriz, y soldadura con las condiciones de herramienta y espacio requerido para que los alumnos de la carrera puedan desarrollar sus prácticas. 1 Taller de Electromecánica con las condiciones de herramienta y espacio requerido para que los alumnos de la carrera puedan desarrollar sus prácticas. 1 Aula tipo con Multimedia y un smartboard, 16 aulas Laboratorio de Enfermería con los estándares requeridos que el sector salud solicita. 2 Laboratorios de Informática haciendo un total de 72 computadoras para uso de todas las carreras Baños de mujeres y Hombres en buenas condiciones 1 Aula de capacitación con 25 laptop. 1 subestación eléctrica en buenas condiciones con un cerco de seguridad de malla ciclónica. 1 Biblioteca con 8 computadoras en red.*

### Acciones de mejora y gestiones

Descripción de las acciones de mejora de la infraestructura, equipamiento y conectividad del plantel y en su caso, las gestiones realizadas para mejorar la infraestructura y el equipamiento del plantel

*Se reparo el conmutador, Se actualizaron 12 computadoras. Se rehabilito el sistema de alumbrado del Plantel Se rehabilito el sistema eléctrico de salones, pasillos, sala audivisual y biblioteca. Se pinto la fachada de la Institución , isa como las marquesinas de edificios. Se compro un receptor de frecuencia para ampliar capacidad de controles para Electromecánica. Se rehabilitaron los baños de hombres, Se construyo la caseta de Vigilancia. Se construyeron las rampas para personas con discapacidad. Se realizó la segunda y tercer etapa del proyecto de construcción de la cafetería del plantel. Se realizó mantenimiento al centro de carga eléctrica cambio de interruptor termomagnetico, Adquisición de un equipo de sonido (2 bafies, 2 pedestales y microfonos inalambricos). Adquisición de 5 impresoras para diferentes oreas Adquisición de 1 desbrozadora de gasolina mea. Trupper. Adquisición de 2 sillas Secretariales mod. Francia. Se Adquirió Equipo para el taller de Electromecánica y laboratorio de Enfermería.*

## V. Otros aspectos relevantes

### Aspectos relevantes

Aspectos relevantes para fomentar la rendición de cuentas y que no están incluidos en los rubros anteriores

*Con Sede en el Plantel Se realizo con éxito la 21 Expo See Orienta, en donde se atendieron Se recibió equipamiento por\$ 303,327.12 M.N*



Firma del (de la) Director(a) del Plantel

